**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

**Голова Правління**

**Акціонерного товариства**

**«Комерційний Індустріальний Банк»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Путінцева Т.В.**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р.**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**1.Текст оголошення**

1.1. АТ «КІБ» оголошує про проведення «11» березня 2019 р тендера на вибір підрядної організації для виконання робіт по виготовленню та монтажу сертифікованих касових кабін для відділень АТ "КІБ".

1.2. Предметом тендеру є найкраща пропозиція по укладенню договору на наступних умовах:

* характеристики виробів, що планується закуповувати протягом календарного року, наведено у Додатку №1. Специфікація виробів, що зазначена в Додатку №1 буде зазначена у договорі, підписаному по результатам даного тендеру;
* термін виготовлення, доставки та монтажу загалом не перевищує 18 календарних днів;
* постачання здійснюється за окремими заявками Банку протягом терміну дії Договору;
* платіжні умови договору:
  + авансовий платіж 70% протягом 3-х календарних днів;
  + остаточний розрахунок 30% протягом 30 календарних днів з дати прийняття Банком виконаних робіт;
  + можливість фіксації ціни в гривнях на весь термін дії договору;
* зміна вартості виробів допускається при погодженні із Банком за 20 (двадцять) календарних днів до запланованої дати підвищення;
* Банк залишає за собою право призупинити замовлення товарів при порушенні умов зміни ціни з боку Постачальника;

1.3. Учасники тендеру повинні відповідати таким вимогам:

* досвід роботи в області постачання аналогічних груп товарів у банківському секторі не менше 3-х років;
* наявність необхідних матеріальних ресурсів та власної виробничої бази за всією групою виробів, визначеною у Додатку №1;
* наявність не менше 3-х позитивних листів-відгуків за 2018 р. від контрагентів;
* наявність чинних протягом 2019 року сертифікатів про відповідність серійної продукції класу опору СК2 і ОЗК2 згідно ДСТУ 4546, ДСТУ 4547;
* згода на укладання Договору у редакції Банку за формою та змістом, наведеним у Додатку №3.

1.4. Збір заявок, їх обробка та безпосередньо сам тендер буде проходити на електронній торговій площадці (далі - ЕТП) <https://zakupki.prom.ua/commercial/tenders> , за наступним регламентом:

* «27» лютого 2019 р. - розміщення повідомлення про проведення тендеру на сайті банку та на ЕТП;
* «27» лютого 2019 р – «06» березня 2019 р. – період уточнення тендерної документації Учасниками у Замовника;
* «06» березня 2019 р – «08» березня 2019 р. – безпосередня подача Учасниками комерційних пропозицій на ЕТП;
* «11» березня 2019 р – проведення торгів

1.5. Уповноважений працівник Банку для отримання роз'яснень з технічних питань:

* Постол Богдан Віталійович, адреса електронної пошти: bohdan.postol@cib.com.ua, телефон: (066) 159 8624.

**2. Критерій визначення Переможця тендеру**

2.1. При визначенні Переможця використовуються наступні оцінювані показники комерційних пропозицій:

2.1.1. цінові критерії (вага критерію 75%): якість і ступінь відповідності вимогам і умовам п. 1.2;

2.1.2. нецінові критерії (вага критерію 25%): якість і ступінь відповідності вимогам і умовам 1.3.

2.2. Замовником буде визначено основного Переможця та резервного, про що обидва учасника будуть письмово повідомлені.

**3. Зміст Комерційних пропозицій**

3.1. Комерційні пропозиції повинні містити інформацію, необхідну для оцінки показників, зазначених у п.2 Тендерної документації, у тому числі:

3.1.1. комерційну пропозицію у форматі MS Excel відповідно до Додатку №1

3.1.2. супровідний лист за формою і змістом, що наведено у Додатку №2;

3.1.3. згоду про укладання Договору в редакції Банку у довільній формі;

3.1.4. скановані копії сертифікатів про відповідність серійної продукції класу опору СК2 і ОЗК2 згідно ДСТУ 4546, ДСТУ 4547;

3.1.5. скановані копії правовстановлюючих документів (в архівному файлі):

* копія довідки про внесення юридичної особи до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України;
* свідоцтво про постановку на облік в податковому органі;
* копія свідоцтва платника ПДВ (якщо контрагент є платником ПДВ);
* дані керівників та засновників (П.І.Б., паспортні дані, (РНОКПП (ІПН)), частка в статутному капіталі, місце народження, місце проживання) у вигляді таблиці в форматі MS Word.

3.1.6. Вартість виробів вказується з/без ПДВ в залежності від наявної системи оподаткування Учасника. Якщо учасник є платником ПДВ, а пропозиція надана без ПДВ, така пропозиція не буде прийнята до розгляду.

3.1.7. Вказана у Додатку №1 вартість кожної одиниці виробу, після виконання умови, визначеної п.4.3 даної Тендерної документації, буде вказана у Договорі, як остаточна;

**4. Інші умови**

4.1. Термін дії умов комерційних пропозицій та укладання договору - до «11» квітня 2019 р. ;

4.2. Інформація щодо результатів тендеру буде повідомлена учасникам особою, зазначеною в п.1.5.;

4.3. Після визначення найкращої пропозиції, учасник протягом 1 (одного) робочого дня надає відповідальній особі Банку комерційну пропозицію, відповідно до Додатку №1 з актуалізованою вартістю кожної одиниці товару.

Додаток № 2

до Тендерної Документації

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р.

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

**Кому:** АТ «КІБ»

**Предмет конкурсу (тендеру):** на вибір підрядної організації для виконання робіт по виготовленню та монтажу сертифікованих касових кабін для відділень АТ "КІБ".

**Найменування постачальника (повна назва):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вивчивши тендерні вимоги по поставці товарів, ми маємо можливість і згодні виконати умови конкурсу на поставку вищевказаної продукції у номенклатурі й за цінами, відповідно до прикладеної специфікації на загальну суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. протягом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ місяців з моменту підписання договору (контракту).

Якщо наша пропозиція буде прийнята, ми беремо на себе зобов'язання укласти з Вами договір і почати виконання його умов по поставці товарів протягом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_календарних днів з моменту підписання договору.

Юридична адреса постачальника, телефон, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основні напрямки діяльності та інфраструктура Учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис уповноваженої особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вик. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 3

до Тендерної Документації

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р.

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_**

м. Київ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р.

**ЗАМОВНИК: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КОМЕРЦІЙНИЙ ІНДУСТРІАЛЬНИЙ БАНК»,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту з однієї Сторони, та

**ПІДРЯДНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, що разом іменуються Сторони, а кожна окремо Сторона, уклали цей Договір (далі – „Договір”) про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Підрядник, згідно з умовами цього Договору, зобов’язується у відповідності до вимог Національного банку України, а саме до Правил з організації захисту приміщень банків в України, затверджених постановою Правління НБУ № 63 від 10.02.2016 р., провести укріплення існуючих конструкцій та встановлення нових відгороджувальних захисних конструкцій, що мають сертифікат відповідності, який за формою та змістом відповідає Законам України «Про підтвердження відповідності», «Про акредитацію органів з оцінки відповідності», у приміщеннях Замовника (надалі відповідно – «Роботи» і «Об’єкт»), а Замовник зобов’язується прийняти і оплатити виконані Підрядником належним чином Роботи у порядку, передбаченому цим Договором.

1.2. Для визначення приміщень Замовника, у яких будуть проводитися Роботи (далі відповідно «Об’єкт»), Сторони укладають відповідну Специфікацію, яка є Додатком до Договору та його невід’ємною частиною.

1. **ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

2.1. Підрядник зобов’язаний розпочати виконання Робіт протягом 3-х (трьох) робочих днів з дати підписання Сторонами відповідної Специфікації, якщо інше не зазначено у відповідній Специфікації.

2.2. Підрядник виконує Роботи у суворій відповідності до Правил з організації захисту приміщень банків в України , затверджених постановою Правління НБУ № 63 від 10.02.2016 р.

2.3. Повний перелік Робіт, виконуваних Підрядником на Об’єкті, наведений у Специфікації, яка укладається на кожний окремий Об’єкт.

2.4. Строк виконання Робіт у повному обсязі: 18 (вісімнадцять) календарний день з дати початку виконання Робіт, як вона визначена у п. 2.1., за умови отримання доступу у порядку, передбаченому п.4.1. Договору, та при умові дотримання Замовником положення п. 3.2.1. Договору, якщо Сторони не погодили інше у відповідній Специфікації.

2.5. Роботи виконуються з матеріалів Підрядника. Підрядник самостійно закуповує високоякісні матеріали, вироби, обладнання, необхідні для виконання Робіт. При цьому Підрядник несе відповідальність за якість таких матеріалів, виробів, обладнання, використаних ним для виконання Робіт. Підрядник, на вимогу Замовника, надає Замовнику всі необхідні сертифікати якості, технічні паспорти та інші документи, що засвідчують якість застосованих при виконанні Робіт матеріалів.

2.6. Якщо Підрядник залучає до виконання Робіт субпідрядників, Підрядник несе повну відповідальність за:

* якість виконаних субпідрядниками Робіт у рамках цього Договору;
* дотримання субпідрядниками строків виконання Робіт, передбачених цим Договором;
* дотримання субпідрядниками умов Договору;
* дотримання субпідрядниками вимог безпеки праці, протипожежної безпеки, інших вимог законодавства при проведенні Робіт.

**3. ВАРТІСТЬ РОБІТ**

3.1. Вартість Робіт, виконуваних Підрядником за цим Договором, наводиться у Специфікації на кожний окремий об’єкт.

3.1.1. У загальну вартість Робіт включена вартість усіх витрат Підрядника, пов’язаних з виконанням Робіт, в т.ч. вартість матеріалів, частин, обладнання, використаних для виконання Робіт.

3.2. Замовник сплачує загальну вартість Робіт у наступному порядку:

3.2.1**.** авансовий платіж у розмірі 70% від загальної вартості Робіт Замовник перераховує на поточний рахунок Підрядника після підписання Сторонами відповідної Специфікації протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання рахунка-фактури, наданого Підрядником на оплату;

3.2.2. остаточний розрахунок у розмірі 30% від загальної вартості Робіт Замовник перераховує на поточний рахунок Виконавця протягом 30-х календарних днів з дати підписання Сторонами акту виконаних робіт.

3.3. Розрахунки за цим Договором здійснюються у безготівковій формі, у національній валюті України. Витрати, пов’язані з перерахуванням коштів на рахунок отримувача, несе платник.

3.4. Підрядник має статус платника податку на прибуток підприємств за базовою (основною) ставкою відповідно до п. 136.1 ст. 136 Податкового кодексу України.

3.5. замовник має статус платника податку на прибуток підприємств за базовою (основною) ставкою відповідно до п. 136.1 ст. 136 Податкового кодексу України.

**4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ЗАМОВНИКА**

4.1.Замовник забезпечує Підряднику можливість вільного доступу на Об’єкт, де проводяться Роботи.

4.2.Замовник зобов’язаний прийняти виконані Підрядником Роботи у порядку, передбаченому у розділі 7 Договору, після повідомлення останнього про готовність до здачі Робіт.

4.3. Замовник має право контролювати хід та якість виконуваних Робіт на будь-якому етапі, зазначати Підряднику про виявлені недоліки та вимагати їх усунення.

4.4. Замовник зобов’язаний оплатити виконані Підрядником Роботи у порядку, передбаченому цим Договором.

4.5. Замовник на період проведення Робіт забезпечує Підрядника:

4.5.1.Точками підключення електроенергії та води. Оплата вартості спожитих Підрядником води та електроенергії здійснюється Замовником за умови, що обсяги спожитих Підрядником води та електроенергії не перевищують звичайних.

4.5.2. Приміщенням, де Підрядник може розмістити своє обладнання та інвентар.

4.6. Замовник зобов’язаний призначити особу, яка представлятиме інтереси Замовника у відносинах з Підрядником.

4.7. Замовник зобов’язаний дотримуватись суворої конфіденційності у відношенні до інформації, отриманої від Підрядника та позначеної грифом „конфіденційно”, і не розголошувати зазначену інформацію третім особам без письмового дозволу Підрядника, крім випадків надання інформації на вимогу уповноважених державних органів у випадках, передбачених чинним законодавством України.

4.8. У разі виявлення у виконаних Роботах суттєвих недоліків або відхилень від Специфікації (являється невід’ємною частиною Договору), технічного завдання або інших суттєвих недоліків Замовник має право вимагати розірвання Договору та відшкодування усіх понесених у зв’язку з цим збитків.

4.9. Якщо Підрядник відступив від Специфікації (являється невід’ємною частиною Договору), технічного завдання або відступив від умов Договору, що призвело до погіршення якості Робіт, Замовник має право за своїм вибором вимагати безоплатного виправлення недоліків у найкоротші строки або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування своїх витрат на виправлення вказаних недоліків чи відповідного зменшення винагороди, що сплачується Підряднику.

**5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ПІДРЯДНИКА**

5.1.Підрядник зобов’язався виконати Роботи та інші зобов’язання, передбачені цим Договором якісно, на умовах та у строки, встановлені цим Договором та відповідними додатковими угодами.

5.2. Підрядник має право залучати до виконання Робіт субпідрядників на умовах, викладених у п. 2.6. цього Договору.

5.3. Підрядник зобов’язаний зберігати у таємниці інформацію відносно положень даного Договору : зміст цього Договору та інші дані, що пов’язані з цим Договором, у т.ч. обсяги робіт; інформацію про систему охорони, а також про інші системи, встановлені на Об’єкті, інформацію про укріпленість Об’єкту, про розміщення підрозділів Замовника, про наявне майно на Об’єкті та іншу інформацію, що стала відома Підряднику у зв’язку з укладенням та виконанням цього Договору; не розголошувати цю інформацію повністю або частково будь-яким чином третім особам без письмової на те згоди Замовника, за виключенням надання інформації на запит уповноважених державних органів у випадках і у порядку, визначеному чинним законодавством України.

5.3.1.Вимоги, зазначені у п. 5.3. вище, розповсюджуються на всіх співробітників Підрядника і залучених ним до виконання Робіт третіх осіб або осіб, які мають доступ до Договору і до пов’язаних з ним документів або що мають доступ на Об’єкт для виконання цього Договору.

5.3.2. За порушення зобов’язань, передбачених пп. 5.3.1 даного Договору Підрядник несе відповідальність в розмірі спричинених Замовнику таким розголошенням збитків додатково до будь-яких інших санкцій, передбачених даним Договором.

5.4.Підрядник зобов’язаний попередити Замовника про наявність обставин, що загрожують міцності або придатності виконуваних Робіт.

5.5. Підрядник зобов’язується відшкодувати в повному обсязі витрати, понесені Замовником в зв’язку з усуненням недоліків в Роботах, що виникли з вини Підрядника, у випадках, передбачених цим Договором.

5.6. Підрядник зобов’язаний витрачати воду та електроенергію, які надані Замовником для виконання Робіт, ощадливо і за цільовим призначенням.

5.7. Підрядник зобов’язаний проводити Роботи таким чином, щоб не завдати збитків Замовнику, не пошкодити, не знищити майно Замовника, що знаходиться на Об’єкті.

5.8. Підрядник забезпечує заходи по охороні праці та техніці безпеки при виконанні Робіт на Об’єкті, враховуючи вимоги Замовника.

5.9. Підрядник виписує Замовнику податкові накладні та реєструє їх в порядку та строки, передбачені чинним законодавством України.

**6. ЯКІСТЬ РОБІТ**

6.1. Підрядник несе відповідальність за якість Робіт, матеріалів, частин, обладнання, які використовувались для їх проведення, а також за відповідність виконаних Робіт Правил з організації захисту приміщень банків в України , затверджених постановою Правління НБУ № 63 від 10.02.2016 р., та вимогам чинного законодавства України.

**7. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ - ПЕРЕДАЧІ РОБІТ**

7.1. Після завершення Робіт на Об’єкті Сторони цього Договору підписують Акт приймання-передачі виконаних Робіт по Договору (далі – „акт”).

7.2. Акт готується Підрядником та надається Замовнику на підписання підписаним з боку Підрядника.

7.3. Замовник зобов’язаний підписати акт або надати мотивовану відмову від його підписання протягом 5 (п’яти) робочих днів.

7.4. Замовник має право не підписувати акт у разі наявності заперечень щодо якості Робіт, їх відповідності проекту, умовам цього Договору або вимогам чинного законодавства. У цьому разі Підрядник зобов’язаний усунути обставини, що перешкоджають підписанню акту, протягом 5 днів або в інший строк, письмово погоджений Сторонами. Якщо усунення недоліків у Роботах неможливе, Замовник має право вимагати відповідного зменшення вартості Робіт та компенсації завданих неналежним виконанням Робіт збитків.

7.5. У всіх випадках припинення дії Договору Підрядник зобов’язаний прибрати з Об’єкту залишки матеріалів, прилади, устаткування, які йому належать, протягом 3 (трьох) днів.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. За невиконання та неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому положеннями даного Договору та чинним законодавством України.

8.2. За прострочення оплати Робіт Підрядника Замовник виплачує Підряднику пеню у розмірі 0,1% від простроченої до сплати суми - за кожний день прострочення.

8.3. За порушення строків (початку/закінчення) виконання Робіт, що установлені пп. 2.1., 2.4. цього Договору, Підрядник виплачує Замовнику штраф у розмірі 0,1% від загальної вартості таких Робіт, за кожний день прострочення.

8.4. Невиконання чи неналежне виконання умов даного Договору є підставою для його розірвання у порядку, визначеному чинним законодавством України.

8.5. За порушення положень пп. 4.7, 5.3.1 Договору винна Сторона несе відповідальність у розмірі завданих іншій Стороні збитків, додатково до інших санкцій , що визначені даним Договором.

8.6. У відповідності з чинним законодавством Підрядник несе відповідальність перед Замовником за:

- за підготовку, організацію та своєчасне виконання Робіт;

- за якість матеріалів, використаних для виконання Робіт;

- за якість Робіт, виконаних субпідрядниками, залученими Підрядником.

**9. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ**

9.1. Підрядник гарантує виконання Робіт за тими стандартами і вимогами, що діють в Україні, а також у відповідності з Правилами з організації захисту приміщень банків в України, затвердженими постановою Правління НБУ № 63 від 10.02.2016 р., і умовами даного Договору.

9.2. Підрядник дає Замовнику гарантію на виконані Роботи залежно від виду Робіт і гарантій, що видані виробниками матеріалів, за домовленістю Сторін строком на 1 (один) рік з дати підписання Акту приймання-передачі виконаних робіт та при умові здійснення Замовником повної оплати Робіт по цьому Договору (далі – „гарантійний строк”).

9.3. Гарантія не розповсюджується на природне зношення результатів Робіт, а також їх навмисне пошкодження Замовником та пошкодження внаслідок нещасного випадку.

9.4. У випадку , якщо у період гарантійного строку у Роботах, виконаних Підрядником, буде виявлено дефект, Підрядник повинен протягом строку, погодженого Сторонами письмово, ліквідувати дефект за свої кошти (включаючи вартість робіт і матеріалів). Замовник також має право усунути недоліки, виявлені протягом гарантійного строку, своїми силами (в тому числі силами залучених незалежних підрядних організацій) та за свій рахунок с подальшим правом відшкодування своїх витрат, понесених у зв’язку з усуненням дефектів в Роботах, як це передбачено п. 5.5. Договору.

9.5. Ризик випадкового пошкодження або втрати результатів Робіт і матеріалів до прийняття їх Замовником несе Підрядник, після - Замовник.

**10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. Всі спірні питання та розбіжності, які можуть виникнути з виконання даного Договору, будуть вирішуватися Сторонами шляхом переговорів та пошуку компромісних рішень.

10.2. У випадку, коли Сторони цього Договору не дійшли згоди шляхом переговорів, суперечки вирішуються в установленому законодавством України порядку у Господарському суді м. Києва.

**11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків за даним Договором, якщо таке невиконання викликане обставинами непереборної сили, як то: паводки, землетруси, воєнні дії, інші дії, настання яких не залежить від волі, дій або бездіяльності Сторін, якщо ці обставини виникли після підписання даного Договору. При цьому термін виконання обов’язків за даним Договором подовжується, відповідно, на термін дії таких обставин.

11.2. Сторона, що підпала під вплив обставин непереборної сили, повинна негайно повідомити про це письмово другу Сторону.

11.3.Підтвердженням факту виникнення обставин і періоду дії цих обставин є довідка, видана компетентним органом (ТПП України чи іншим органом/організацією). Ненадання зазначеної довідки позбавляє Сторону права посилатись на форс-мажор як обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання зобов’язань за цим Договором.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Даний Договір набуває чинності з моменту підписання його належним чином уповноваженими представниками Сторін, скріплення їх підписів печатками і діє до «31» грудня 2018 р., але у будь - якому випадку – до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором.

12.2. Положення Договору стосовно гарантії Підрядника (розділ 9) діють до закінчення гарантійного строку.

12.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору є дійсними лише у тому випадку, коли вони укладені у письмовій формі, підписані Сторонами і скріплені печатками Сторін.

12.4. Взаємовідносини Сторін, які не урегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.5. Даний Договір укладений та підписаний у двох примірниках, українською мовою і кожен з яких має однакову юридичну силу. Всі додаткові угоди, укладені відповідно цього Договору, та їх додатки, є невід’ємними частинами цього Договору.

12.6. Кожна із Сторін підтверджує, що :

* вона має всі передбачені чинним законодавством та установчими документами Сторони повноваження на укладення цього Договору;
* представник Сторони, що підписує Договір, має всі передбачені чинним законодавством і установчими документами Сторони повноваження представляти Сторону і підписувати від її імені цей Договір;
* не потребує ніяких попередніх послідуючих узгоджень підписування Договору;
* не існує ніяких обмежень на укладення Стороною (підписання представником Сторони) цього Договору.

12.7. Якщо будь-які положення цього Договору прийдуть у протиріччя із вимогами діючого законодавства, це не впливає на дієвість всього Договору. Сторони повинні замінити положення, які не відповідають вимогам чинного законодавства, положеннями, які їм відповідають.

**13. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ**

13.1.Я, Власник персональних даних, (особа, уповноважена на підписання даного Договору однією Стороною), повідомлений про мету обробки іншою Стороною моїх персональних даних (будь-яка інформація про фізичну особу або інформація, що стосується фізичної особи, в тому числі, однак не виключно інформація щодо прізвища, імені, по батькові, даних, які зазначені в паспорті (або даних, які зазначені в іншому документі, що посвідчує особу), реєстраційного номеру облікової картки платника податків, громадянства, місця проживання або перебування, місця роботи, посади, номерів контактних телефонів/факсів, адреси електронної пошти, тощо, надалі – «Персональні дані») а саме: укладення, зміни, припинення договорів, виконання договорів, а також для здійснення дій, пов’язаних із укладенням, зміною, припиненням та/або виконанням договорів, у тому числі шляхом здійснення прямих контактів із Власником персональних даних за допомогою засобів зв’язку; захисту іншою Стороною своїх прав та інтересів.

Підписанням даного договору Власник персональних даних однієї Сторони дає свою згоду на передачу (поширення), у т.ч. транскордонну, іншою Стороною Персональних даних Третім особам (особи, з якими інша Сторона перебуває у договірних відносинах та/або члени материнської групи іншої Сторони), зміну, знищення Персональних даних або обмеження доступу до них відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року (надалі – «Закон») та без необхідності надання Власнику персональних даних письмового повідомлення про здійснення зазначених дій.

Підписанням даного Договору Власник персональних даних кожної Сторони підтверджує, що в момент збору Персональних даних інша Сторона повідомила його про володільця Персональних даних, склад та зміст зібраних Персональних даних, права, передбачені Законом, про мету збору Персональних даних та осіб, яким передаються його Персональні дані.

Сторона підтверджує (гарантує), що Персональні дані фізичних осіб, які передаються іншій Стороні, здійснюється за згодою таких фізичних осіб і такі особи повідомлені про відомості, зазначені в ч.2 ст.12 Закону.

**14. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПІДРЯДНИК** |
| **Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк»**  04053,  м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6  код за ЄДРПОУ 21580639  ІПН 215806326591  Коррахунок 32005118001026 у Національному банку України,  код банку: 322540  тел. [(044) 561-25-09](tel:+380445612509)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |